

Правила оказания услуг
«Утверждено»
Генеральный директор
ООО «ПЕРВЫЙ ГОРОДСКОЙ ЛОМБАРД»
_____ Нуждин П.О.
«01» июня 2021 г.

На момент утверждения локального нормативного акта,
представительный орган работников отсутствует

ПРАВИЛА
предоставления услуг
обществом
с ограниченной ответственностью
«ПЕРВЫЙ ГОРОДСКОЙ ЛОМБАРД»

г. Пенза, 2021 г.

1. Общие положения.

1.1 Общество с ограниченной ответственностью «Первый Городской Ломбард» (далее – «Ломбард») осуществляет свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 19.07.2007 № 196-ФЗ «О ломбардах» (далее - ФЗ «О ломбардах»), другими законодательными и нормативными актами Российской Федерации, договором займа с гражданином-заемщиком (залогодателем) и настоящими Правилами.

1.2 Основными операциями Ломбарда являются:

- предоставление краткосрочных займов гражданам – физическим лицам (далее Заемщикам) под залог движимого имущества: ювелирных и других бытовых изделий из драгоценных металлов и драгоценных камней и прочего ликвидного движимого имущества (далее – Имущество);

- реализация невостребованного Имущества, как составная часть договора займа в установленном законодательством и Ломбардом порядке (согласно гл.4 ФЗ «О ломбардах»).

1.3 Ломбард вправе оказывать информационные и консультационные услуги.

1.4 Ломбард оказывает услуги (в соответствии с пунктом 1.2. настоящих Правил) лицам, не моложе 18 лет. Для идентификации личности клиента следует принимать следующие документы:

Для граждан РФ

Паспорт гражданина РФ или иной документ, удостоверяющий личность*;

- Идентификационный номер налогоплательщика (при его наличии).

*Документами, заменяющими паспорт, являются:

- военный билет, временное удостоверение, выдаваемое взамен военного билета или удостоверение личности (для лиц, которые проходят военную службу);
- временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта (форма №2П)*;
- паспорт моряка (удостоверение личности моряка);
- справка установленной формы, выдаваемая гражданам Российской Федерации, находящимся в местах содержания под стражей, подозреваемых и обвиняемых.

*Временное удостоверение личности гражданина РФ (форма №2П), выдается по заявлению гражданина РФ в любом подразделении ФМС, по экстерриториальному признаку и на весь срок оформления паспорта гражданина РФ (т. е. на весь срок со дня принятия у гражданина России должностными лицами всех необходимых документов до дня получения им паспорта). Образец временного удостоверения личности гражданина РФ (Форма №2П) содержится в приложении к настоящим Правилам»;

Для иностранных граждан

- документ, удостоверяющий личность с указанием гражданства (нотариально заверенный перевод);
- миграционная карта;

- разрешение на временное пребывание или вид на жительство (вид на жительство, выданный лицу без гражданства, является одновременно и документом, удостоверяющим его личность);
- регистрация по месту пребывания;
- идентификационный номер налогоплательщика (при его наличии).

ВНИМАНИЕ!

- Адрес регистрации/места жительства должен быть указан в залоговом билете.
- Водительские права, заграничный паспорт гражданина РФ не могут рассматриваться как документы, удостоверяющие личность гражданина, и не могут быть приняты при заключении договора займа.

1.5 Ломбард не оказывает услуги лицам:

- не предоставившим паспорт (удостоверение военнослужащего);
- недееспособным или ограниченно дееспособным;
- находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

1.6 Ломбард имеет право отказать Заемщику в выдаче займа.

1.7 В соответствии с требованиями Федерального закона от 7 августа 2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» Ломбард обязан осуществлять идентификацию всех Заемщиков, а также покупателей не востребовавшего Имущества до принятия их на обслуживание.

2. Предмет залога

2.1 Ломбард принимает в залог следующее Имущество:

- ювелирные изделия из драгоценных металлов с драгоценными и ювелирными камнями и без них;
- лом ювелирных изделий из драгоценных металлов;
- монеты из золота, платины, серебра, вышедшие из обращения и не являющиеся средством платежа;
- часы из драгоценных металлов;
- зубные коронки, мосты в чистом виде;
- сотовые телефоны;
- бытовую и орг. технику;

- иное ликвидное движимое имущество

2.2 Ломбард не принимает в залог следующее Имущество:

- ювелирные изделия из палладия;
- ювелирные изделия из золота ниже 375 пробы;
- лом ювелирных изделий из платины, палладия;
- ювелирные изделия из платины без проб Государственной инспекции пробирного надзора;
- драгоценные металлы в самородном и аффинированном виде, а также в сырье, сплавах, полуфабрикатах, промышленных продуктах, химических соединениях и отходах производства и потребления;
- драгоценные камни – рубины, сапфиры, изумруды, александриты, природный жемчуг в необработанном виде;
- изделия, содержащие драгоценные металлы и драгоценные камни, изъятые из гражданского оборота или ограниченные в обороте (холодное, огнестрельное оружие с отделкой, ордена и медали и др.);
- полуфабрикаты ювелирного и зубопротезного производства, крючки и т.д. (кроме зубных коронок, мостов).

3. Срок предоставления займа

3.1 Срок предоставления займа устанавливается по желанию Заемщика в пределах от 1 до 365 календарных дней.

3.2 День залога и день выкупа считаются днями пользования займом, если иное не предусмотрено Законодательством РФ.

3.3 Если заем не был погашен Заемщиком в срок, указанный в залоговом билете, то следующий день считается началом льготного срока в соответствии со статьей 10 ФЗ «О ломбардах».

3.4 Льготный срок – это месячный срок, в течение которого Ломбард обязан сохранять Имущество. Заемщик имеет право востребовать Имущество до окончания льготного срока (или после его окончания в случае, если имущество не реализовано ломбардом) при условии оплаты всех требований Ломбарда, возникающих из обязательств Заемщика по договору займа, либо произвести частичное погашение задолженности в соответствии с п.7.3 настоящих Правил без востребования имущества.

3.5 По истечении льготного срока на Имущество Заемщика налагается взыскание без исполнительной надписи нотариуса в соответствии со статьей 12 ФЗ «О ломбардах», и оно может быть реализовано в порядке, предусмотренном статьей 13 ФЗ «О ломбардах» и настоящими Правилами.

4. Порядок приема имущества и оформления займа

4.1 Оценка предмета залога

4.1.1 При приеме в залог Имущества Ломбард производит его оценку (определяет залоговую стоимость) в зависимости от вида и качества закладываемых изделий.

4.1.2 Оценка осуществляется по соглашению сторон в соответствии с утвержденным и действующим прейскурантом Ломбарда ¹.

4.1.3 Оценка проводится товароведом ломбарда с использованием оборудования и средств, рекомендованных Государственной инспекцией пробирного надзора.

4.1.4 Процедура проведения товароведом ломбарда опробирования хлорными или кислотными реактивами при приеме в залог изделий из драгоценных металлов обязательна даже при наличии клейма Государственной инспекции пробирного надзора РФ.

4.1.5 Ювелирные изделия без клейма Государственной инспекции пробирного надзора РФ могут оцениваться на пробу ниже только в случае возникновения сомнений в процессе проверки химическими реактивами.

4.1.6 Оценка Имущества производится за счет Ломбарда.

4.2 Определение суммы займа

4.2.1 Сумма займа, которая может быть предоставлена Заемщику под залог, определяется Ломбардом на основании следующих параметров:

а) оценочная стоимость закладываемого Имущества;

б) надежность Заемщика (выполнял ли Заемщик свои обязательства по предыдущим договорам с Ломбардом);

в) планируемая цена реализации Имущества в случае его не востребоваания.

4.2.2 По желанию Заемщика выдаваемая Ломбардом сумма займа, может быть ниже оценочной стоимости Имущества, при этом проценты за пользование займом начисляются от суммы займа.

¹ Прейскурант Ломбарда составляется и пересматривается в соответствии с рыночной стоимостью вещей подобного рода и качества (согласно ст.5 ФЗ О «Ломбардах»)

4.2.3 Если Заемщик не согласен с суммой займа, предлагаемой Ломбардом, договор займа не заключается.

4.3 Оформление залогового билета

4.3.1 При выдаче займа под залог Имущества между Ломбардом и Заемщиком заключается договор займа.

4.3.2 Договор займа оформляется в виде залогового билета.

4.3.3 Залоговый билет является бланком строгой отчетности, форма которого утверждается в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

4.3.4 Договор займа считается вступившим в силу с момента передачи Заемщику суммы займа и передачи Ломбарду залогового Имущества.

4.3.5 Залоговый билет оформляется в двух экземплярах:

- первый экземпляр залогового билета выдается Заемщику при передаче Имущества в Ломбард и получении займа; возвращается Заемщиком в Ломбард при погашении полученного займа в обмен на Имущество;

- второй экземпляр залогового билета остается в Ломбарде.

4.3.6 Подпись Заемщика в залоговом билете означает его согласие со всеми условиями договора, в том числе:

- с описанием и оценкой Имущества;
- с суммой полученного займа и датой возврата займа;
- с процентной ставкой по займу и порядком расчета процентов;
- с датой окончания льготного срока, начиная с которой Ломбард вправе реализовать имущество в случае его не выкупа в установленный договором займа срок;
- с прочими условиями договора займа, в частности, с размером и порядком определения требований Ломбарда, возникающих из обязательств Заемщика (ФЗ «О ломбардах»).

4.3.7 В случае изменения существенных условий Договора займа, между Ломбардом и Заемщиком заключается дополнительное соглашение, являющееся неотъемлемой частью договора займа (залогового билета).

4.3.8 Залоговый билет может быть аннулирован Ломбардом:

- в случае неправильного заполнения залогового билета;
- в случае отказа Заемщика от проведения операции залога ²;

² Отказ может быть принят с момента начала оценки Имущества до момента получения денег из кассы Ломбарда. В случае если Заемщик получил денежные средства и залоговый билет, но вернулся в тот же день, его отказ не будет удовлетворен.

- в случае порчи билета по техническим причинам.

4.3.9 В случае принятия решения об аннулировании залогового билета, Заемщику выдается новый залоговый билет под новым номером на бланке строгой отчетности. Дальнейшие операции по аннулированному билету не производятся.

4.3.10 В случае утраты Заемщиком залогового билета следует обратиться в Ломбард с документом, удостоверяющим личность, и письменным заявлением об утрате залогового билета для получения дубликата залогового билета.

5. Обеспечение сохранности Имущества

5.1 В соответствии с п. 6 ст.2 ФЗ «О ломбардах», Ломбард обязан обеспечить условия для надлежащего хранения заложенного Имущества, исключая доступ посторонних лиц и воздействие вредных факторов.

5.2 Ломбард не вправе пользоваться и распоряжаться заложенным Имуществом, кроме случаев реализации не востребованного Имущества.

5.3 Ломбард осуществляет за свой счет страхование в пользу Заемщика риска утраты и повреждения Имущества, принятого в залог на сумму, равную сумме его оценки, произведенной в соответствии со статьей 5 ФЗ «О ломбардах». Заложенное Имущество является застрахованным на протяжении всего периода его нахождения в Ломбарде.

6. Расчет и оплата услуг Ломбарда

6.1 Заемщик оплачивает Ломбарду итоговую сумму, которая включает в себя сумму займа, проценты по займу на дату выкупа имущества. Заёмщик также оплачивает пени за просрочку обязательств, если они предусмотрены условиями договора займа. При этом пени считаются признанными клиентом.

6.2 По истечении основного срока займа Заемщику предоставляется **льготный срок** - 30 дней со дня, следующего за днем окончания срока возврата займа, в соответствии со ст.10 Федерального закона от 19.07.2007 №196-ФЗ «О ломбардах».

7. Продление срока займа и частичное погашение задолженности

7.1 В период действия договора займа, в течение льготного срока, а также после окончания льготного срока до момента реализации не востребованного Имущества, Заемщик имеет право в любой рабочий день Ломбарда пролонгировать договор займа на новый срок, оплатив при этом проценты по займу, а также полностью или частично погасить сумму займа.

7.2 Переносить срок выкупа заложенного Имущества Заемщик имеет право по согласованию с Ломбардом. Срок пользования займом устанавливается по желанию заемщика в соответствии с п.3.1.

7.3 Новый срок выкупа Имущества по договору займа может быть оформлен следующими способами:

- Заемщик выплачивает Ломбарду полную сумму процентов за пользование займом за все дни, пени за просрочку обязательств (при их наличии), в соответствии с договором займа и Стороны заключают новый договор займа с указанием изменённых условий Договора (срока, суммы займа, суммы оценки, перечня предметов залога).

8. Реализация не востребованного имущества

8.1 Целью реализации не востребованного Имущества является удовлетворение требований Ломбарда к Заемщику в размере, определяемом в соответствии с условиями договора займа на день продажи не востребованного Имущества.

8.2 Реализация не востребованного Имущества, на которое обращено взыскание, осуществляется путем его продажи, в том числе с открытых торгов.

8.3 В случае, если залоговая стоимость не востребованного Имущества превышает триста тысяч рублей, его реализация осуществляется только путем продажи с публичных торгов.

8.4 В случае объявления торгов не состоявшимися, повторные торги проводятся посредством публичного предложения.

8.5 В иных случаях форма и порядок реализации не wobeтребованного Имущества определяются Ломбардом самостоятельно.

8.6 С целью повышения эффективности реализации не wobeтребованного имущества Ломбард по своему усмотрению может объединить в одном лоте ювелирные изделия, принятые по нескольким залоговым билетам или разделить на несколько лотов ювелирные изделия, принятые по одному залоговому билету.

8.7 После продажи не wobeтребованного Имущества требования Ломбарда к Заемщику погашаются, даже если сумма, вырученная при реализации не wobeтребованного Имущества, недостаточна для их полного удовлетворения.

8.8 Если после продажи не wobeтребованного Имущества сумма обязательств Заемщика перед Ломбардом оказалась ниже суммы, вырученной при реализации не wobeтребованного Имущества, либо его залоговой стоимости, Ломбард возвращает Заемщику, при его обращении в Ломбард в течение трех лет со дня продажи Имущества, разницу, порядок расчета которой определяется в соответствии с п.4. статьи 13 ФЗ «О ломбардах».

8.9. В случае, если в течение указанного срока Заемщик не обратился за получением причитающихся ему денежных средств, эти денежные средства поступают в доход Ломбарда.

9. Конфиденциальность информации

9.1 Сотрудники Ломбарда берут на себя обязательство о неразглашении информации, составляющей коммерческую и профессиональную тайну, в соответствии с Положением о коммерческой тайне ООО «Первый Городской Ломбард» и пунктом 1. статьи 3 ФЗ «О ломбардах».

9.2 В случае разглашения данной информации, сотрудники несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Положением о коммерческой тайне ООО «Первый Городской Ломбард».

10. Особые условия

10.1 Заемщик имеет право передавать другим лицам права на получение заложенного Имущества из Ломбарда по доверенности, оформленной собственноручно Заёмщиком в присутствии сотрудников Ломбарда, либо в установленном Законодательством РФ порядке и удостоверенной нотариусом.

К нотариально удостоверенным доверенностям приравниваются:

1) доверенности военнослужащих и других лиц, находящихся на излечении в госпиталях, санаториях и других военно-лечебных учреждениях, удостоверенные начальником такого учреждения, его заместителем по медицинской части, старшим или дежурным врачом;

2) доверенности военнослужащих; а в пунктах дислокации воинских частей, соединений, учреждений и военно-учебных заведений, где нет нотариальных контор и других органов, совершающих нотариальные действия, также доверенности рабочих и служащих, членов их семей и членов семей военнослужащих, удостоверенные командиром (начальником) этих частей, соединений, учреждений или заведений (п.2, ст. 185 ГК РФ);

3) доверенности лиц, находящихся в местах лишения свободы, удостоверенные начальником соответствующего места лишения свободы;

4) доверенности совершеннолетних дееспособных граждан, находящихся в учреждениях социальной защиты населения, удостоверенные администрацией этого учреждения или руководителем (его заместителем) соответствующего органа социальной защиты населения;

5) доверенности граждан, находящихся на излечении, удостоверяются администрацией стационарного лечебного учреждения.

10.2 Имущество выдается доверенному лицу при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и соответствующей доверенности после возврата выданного Ломбардом займа, и оплаты всех требований Ломбарда, возникающих из договора займа.

10.3 В случае смерти Заемщика, заложенное им Имущество может быть выдано его наследнику (-ам) при предъявлении им (ими) надлежаще оформленного свидетельства о праве на наследство. В случае, если на момент вступления в наследство заложенное Имущество было реализовано в соответствии со ст.13 ФЗ «О ломбардах», наследнику выдается разница в соответствии с п.8.6. настоящих Правил.

10.4 В случае принудительного изъятия, либо выемки заложенного Имущества наступают последствия, предусмотренные статьей 354 Гражданского кодекса Российской Федерации и статьей 4 ФЗ «О ломбардах».

10.5 В случае выемки заложенного Имущества в соответствии с уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации либо изъятия в соответствии с законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях договор займа прекращается.

10.6 Ломбард в течение трех рабочих дней со дня изъятия, либо выемки заложенного Имущества обязан уведомить об этом Заемщика в письменной форме в соответствии с п.3 статьи 4 ФЗ «О ломбардах». С момента получения Заемщиком уведомления, у него возникает обязательство перед ломбардом, сумма которого определяется в соответствии с условиями договора займа на день изъятия, либо выемки заложенной вещи или на день истечения льготного срока (30 дней), в зависимости от того что произошло раньше.

10.7 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Ломбардом обязанности по уведомлению, Ломбард лишается права на удовлетворение своего требования к Заемщику в соответствии с п.5 статьи 4 ФЗ «О ломбардах».

10.8 В случае, если изъятое Имущество подлежит возврату, возврат такого Имущества производится собственнику (согласно п.6 статьи 4 ФЗ «О ломбардах»), за исключением случаев, если изъятое Имущество на день его изъятия, либо выемки являлось не востребовавшимся в соответствии со статьей 12 ФЗ «О ломбардах».

10.10 Возврат Имущества, являющегося не востребовавшимся, производится Ломбардом в соответствии с п.6 статьи 4 ФЗ «О ломбардах».

11. Заключительные положения

11.1 Любые споры, возникающие между Заемщиком и Ломбардом, рассматриваются в суде в порядке, установленном Законодательством РФ.

11.2 В настоящие Правила могут вноситься изменения и дополнения, действие которых не распространяется на договоры, заключенные Клиентом с ломбардом до даты внесения соответствующих изменений (дополнений).

11.3 Настоящие Правила вступают в силу с даты их утверждения Генеральным директором ООО «Первый Городской Ломбард» и действуют бессрочно до замены их новыми документами.

Приложение:

- Приложение №1: Временное удостоверение личности гражданина РФ (Форма № 2П).

Временное удостоверение личности гражданина РФ

Приложение N 2
к Административному регламенту
Федеральной миграционной службы
по предоставлению государственной
услуги по выдаче, замене
и по исполнению государственной
функции по учету паспортов
гражданина Российской Федерации,
удостоверяющих личность гражданина
Российской Федерации на территории
Российской Федерации

Форма N 2П

<p>ВРЕМЕННОЕ УДОСТОВЕРЕНИЕ ЛИЧНОСТИ ГРАЖДАНИНА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</p> <p>Является документом ограниченного срока действия</p>
--

Форма N 2П
Внутренняя сторона

N _____	Фамилия _____
Место для фотографии	Имя _____
	Отчество _____
	Дата рождения _____
	Место рождения _____
	Личная подпись _____
	М. П. _____
Адрес места жительства (места пребывания) _____	

Удостоверение выдано _____ (наименование подразделения)	
В связи с _____ (причина выдачи)	
Действительно до " __ " _____ 20__ года	
М. П.	Подпись руководителя подразделения _____
Продлено до " __ " _____ 20__ года	
М. П.	Подпись руководителя подразделения _____

Размер 176 x 125 мм, изготавливаются на перфокарточной бумаге